PROGRAMME DE FORMATION

BTS Services et Prestations du Secteur Sanitaire et Social

Désignation de la formation Durée / Dates / Lieu(x)	Financement(s) :
Diplôme de niveau 5 européen **(= IV français = Baccalauréat)** **La formation compte 1350 heures en CFA sur 2 ans** **Les dates et lieu(x) de formation :** Du 18 Septembre 2023 au 30 Juin 2025 à Vannes CFA Angèle Mérici	Le prix de vente est de 6500€. L'apprenti est exonéré des frais de scolarité. Le financement de la formation est pris en charge par l'entreprise.

Objectifs de la formation

Les objectifs de la formation : former des futurs techniciens SP3S

- Dans le cadre de l'exercice et de la promotion des droits des publics, le titulaire du BTS services et prestations des secteurs sanitaire et social, participe à la réalisation des missions dévolues aux établissements et services sociaux, sanitaires, médico-sociaux, socio-éducatifs.
  Il travaille en grande proximité avec les professionnels de la santé, les travailleurs sociaux, les partenaires institutionnels. Il inscrit son activité dans une logique de réseau.
  Il participe à l'évolution de la structure et, selon la structure-employeur, il peut :

- participer à la définition des profils de postes et des compétences associées au sein de l'équipe
- participer à la gestion d'une équipe
- participer à la gestion comptable et financière des activités de la structure
- participer à la démarche qualité
- assurer la promotion et le développement de la structure

- Il met ses compétences techniques, administratives et relationnelles au service de publics demandeurs de soins, de services, de prestations sociales…

Dans le cadre d'interventions, grâce à une connaissance précise des offres de services et des publics, il peut être chargé :

- D'accueillir et d'informer les usagers et les familles, de coordonner des équipes, de contribuer à la démarche de projet
-De traiter la demande et le besoin de l'usager en lien avec l'offre de services
- De gérer les dossiers des usagers et familles
- D'instruire des dossiers en vue de délivrer ou percevoir des prestations et des aides
- De participer à la définition des profils de postes et des compétences associées au sein de l'équipe

Pré-requis nécessaires pour participer à la formation

Sélection des candidats sur dossier : Pré-requis et procédure Parcoursup
Entretien individuel pour définir si le candidat à le profil pour l'apprentissage
Admission définitive à la signature d'un contrat en alternance

Le BTS Services et prestations des secteurs sanitaire et social est ouvert :

- Aux bacheliers titulaires **d'un** Baccalauréat **Professionnel,** Technologique ou Général;

- Aux titulaires d'un titre ou diplôme équivalent *(conformément aux textes réglementant les conditions d'accès aux BTS).*

Par ailleurs, le candidat doit

- Être intéressé par la prise en charge administrative des usagers du secteur sanitaire et social
- Disposer de capacité d'analyse et de synthèse
- Être autonome dans le travail et savoir prendre des initiatives
- S'exprimer et communiquer correctement à l'écrit et à l'oral pour s'inscrire dans un travail en équipe

Public concerné par la formation

- 15 à 20 stagiaires
- Tout public dont personne à mobilité réduite

Modalités d'accès à la formation

- Cf. procédure d'admission (disponible sur le site internet www.ndlm56.bzh)

Programme détaillé de la formation

Elle est organisée sur deux années en alternance

Elle comprend :

- 7 modules d'enseignement :
  - Connaissance des institutions et réseaux ;
  - Connaissance des publics ;
  - Connaissance des prestations et des services ;
  - Techniques de l'information et de la communication ;
  - Relations de travail et gestion des ressources humaines ;
  - Techniques de gestion administrative et financière ;
  - Méthodologies appliquées au secteur sanitaire et social.
- Un enseignement de culture générale ;
- Un enseignement de langue vivante étrangère ;

Délai d'accès (durée estimée entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation)

- Selon le calendrier de parcoursup

Moyens pédagogiques et techniques

- Les stagiaires bénéficient du pack office 365 et d'un accès au Wi-fi de l'établissement;
- Une plateforme pédagogique Moodle
- Un accompagnement individualisé

Moyens d'encadrement

- Un(e) directeur des études ;
- Un(e) responsable administrative et pédagogique
- une équipe d'enseignants/intervenants qualifiés ;

Modalités de suivi et d'évaluation

Les stagiaires bénéficient pendant leur formation d'un accompagnement personnalisé et individualisé :
• Projet professionnel individualisé ;
• Des bilans individuels seront réalisés au cours de la formation ;
• La validation des acquis se fait au travers d'évaluations,
Une attestation de fin de formation sera également délivrée.

Validation de la formation
• Le référentiel de formation présente le règlement d'examen suivant : 6 épreuves terminales organisées par l'académie : E1 : Culture Générale (écrit 4H) E2 : LV1 (écrit 2H et oral 20minutes) E3 : Gestion (écrit 3H30) E4 : Publics et Institutions (écrit 4H) E5 : Techniques professionnelles (pratique 5H) E6 : Soutenance du projet tutoré (oral 40 minutes)

Contact	Accessibilité (conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap)
Pour tout renseignement ou pour une demande d'inscription, vous pouvez contacter le secrétariat au 02/56/63/30/81 ou par mail à **contact.cfa@ndlm56.bzh** Référent handicap : referent.handicap@ndlm56.bzh	• Bâtiment accessible aux PMR • Places de stationnement réservées • Modalités d'accueil et d'accompagnement adaptées sur demande expresse des candidats en fonction de leur besoin.